

**คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม**

**ที่ ๔๐๐ /๒๕๖๙**

**เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕**

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้โรงเรียนจัดการทัศนศึกษาให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นเพื่อเป็นการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ และให้ผู้เรียนได้รับความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างสมบูรณ์ นั้น

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ในวันเสาร์ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการพุทธศักราช ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๑.๑ นางชรินรัตน์ | สีทา | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางวีรินทร์ทิรา | เปฏะพันธ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายธัญจิราพัชร | จิรกิตติสิทธิโชค | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑.๔ นายวานิช | ยาเพชรน้อย | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑.๕ นางชลดา | สมัครเกษตรการ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ นายชินพัฒน์ | แก้วลายคำ | หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

**<u>มีหน้าที่</u>** เป็นที่ปรึกษา อำนวยการให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๒.๑ นางชลดา | สมัครเกษตรการ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายอนิรุทธ์ | พูนวิวัฒน์ | หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรฯ และหัวหน้าสาระเทคโนโลยี | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นางธนิดา | ทิพย์เสน | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวนุจนาฏ | เชาว์ไว | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๒.๕ นายภราดร | บัวปอน | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายนิลรัตน์ | พึ่งพา | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ | กรรมการ |
| ๒.๗ นางเกศริน | เพ็ชนะ | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๒.๘ นายอุกฤษฏ์ | ฐากูรบุตร | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ | กรรมการ |

/๒.๙ นางสาวนันธกาญ...

๒.๙ นางสาวนันธกาญ สุวรรณสิทธิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย กรรมการ

๒.๑๐ นางเอื้องพร นิระคม หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา กรรมการ

**มีหน้าที่** ๑. วางแผนและกำหนดระยะเวลาการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

๒. แจ้งนโยบาย วิธีปฏิบัติและประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯหัวหน้าระดับชั้นที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษา

๓. จัดทำรายงานภาพรวมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๙ และรายงานต่อผู้อำนวยการฯ

๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดูแลและควบคุมนักเรียน ในการพานักเรียนไปทัศนศึกษา ดูแลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

| | | |
|---|---|---|
| ๓.๑ นางสาวเกสรี | แจ่มสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นายสุรศักดิ์ | นามบุญ | รองประธาน |
| ๓.๓ นายพชรวัฒน์ | ชมพูนุช | กรรมการ |
| ๓.๔ นายกิตติพงษ์ | คงโต | กรรมการ |
| ๓.๕ นางสาวอาริยา | เนียมคำ | กรรมการ |
| ๓.๖ นางสาวศิริวรรณ์ | วชระพันธ์ | กรรมการ |
| ๓.๗ นายภูมิศักดิ์ | คงจันทร์ | กรรมการ |
| ๓.๘ นายณฐกร | โมมขุนทด | กรรมการ |
| ๓.๙ นางสาวศศิธร | เจิมจันทร์ | กรรมการ |
| ๓.๑๐ นางสาวอรสา | เจนถิ่นป่า | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. จัดหาสถานที่เพื่อทัศนศึกษาของนักเรียน

๒. ตรวจเช็คนักเรียน ในการขึ้นรถให้ครบถ้วนในทุกสถานที่ ที่ทัศนศึกษา

๓. ควบคุมนักเรียนเข้าชมตามสถานที่ทัศนศึกษาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. ควบคุมนักเรียนในรถที่ได้จัดให้ หากพบปัญหาให้แจ้งให้คณะกรรมการอำนวยการทราบทันที

๕. เก็บภาพกิจกรรมเพื่อส่งคณะกรรมการสรุปผลและประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการงานพยาบาล

| | | |
|---|---|---|
| ๔.๑ นางสาวเอื้องพร | นิระคม | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวมัทรี | โททอง | รองประธาน |
| ๔.๓ นายวีรชาติ | สายวงค์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวกรชวัล | รุ่งรัตน์ | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวบัณฑิตา | โพเสือ | กรรมการ |
| ๔.๖ นายนิมิตร์ | แก้วสาสุข | กรรมการและเลขนุการ |

**มีหน้าที่** ๑. เตรียมยาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับทุกกลุ่มเพื่อเตรียมพร้อมระหว่างทัศนศึกษา

๒. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีที่มีนักเรียนเกิดการเจ็บป่วยเล็กน้อยระหว่างทัศนศึกษา/

๓. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีนักเรียนเกิดเจ็บป่วยฉุกเฉินและต้องนำส่งโรงพยาบาล

๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

/๔.งานอื่นๆ...

๕. คณะกรรมการงานการเงินและบัญชี

| | | |
|---|---|---|
| ๕.๑ นางสาวเกสรี | แจ่มสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวสิริพร | พันธุ | รองประธาน |
| ๕.๓ นางสาวนริศรา | ตรีสังข์ | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาววาสินี | สุวรรณคาม | กรรมการ |
| ๕.๕ นางพรพิมล | หมั่นเกตุ | กรรมการ |
| ๕.๖ นายวุฒิชัย | สุวรรณรินทร์ | กรรมการ |
| ๕.๗ นางสาวอรสา | เจนถิ่นป่า | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. ให้คำแนะนำและการเบิกจ่ายในการทัศนศึกษา

๒ จัดเตรียมแบบการเบิก-จ่ายในการทัศนศึกษาตามระเบียบ

๓. จัดทำบัญชีเบิก-จ่าย และจัดทำการเบิกจ่าย กิจกรรมทัศนศึกษา

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการงานพัสดุและแผนงาน

| | | |
|---|---|---|
| ๖.๑ นายสุรศักดิ์ | นามบุญ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาววรรณา | สิทธิไกร | รองประธาน |
| ๖.๓ นางสาววาสินี | สุวรรณคาม | กรรมการ |
| ๖.๔ นายพัทธดนย์ | ชูเพ็ง | กรรมการ |
| ๖.๕ นายภูมิศักดิ์ | คงจันทร์ | กรรมการ |
| ๖.๖ นางสาวบัณฑิตา | สิทธิไกร | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. ให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการและนโยบายที่กำหนดไว้

๒. จัดเตรียมแบบการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบตามระเบียบ

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกิจกรรม/โครงการทัศนศึกษา

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| ๗.๑ นางสาวเกสรี | แจ่มสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นายสุรศักดิ์ | นามบุญ | รองประธาน |
| ๗.๓ นายณฐกร | โมมขุนทด | กรรมการ |
| ๗.๔ นางสาวอรสา | เจนถิ่นป่า | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. แบบประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับนักเรียนเป็นผู้ประเมิน

๒. จัดทำสรุปการประเมินการจัดกิจกรรมและเสนอต่องานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางชรินรัตน์ สีทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

**กำหนดการทัศนศึกษานักเรียน**
**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**
**วันเสาร์ ที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙**
**ณ พิพิธภัณฑ์ศิลป์แผ่นดิน อาคารเรียน-รู้-เรื่อง-โขน จ.พระนครศรีอยุธยา**

**วันเสาร์ ที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

| | |
|---|---|
| ๐๖.๐๐ น. | ออกเดินทางจากโรงเรียนลาดยาววิทยาคม อ.ลาดยาว จ. นครสวรรค์ |
| ๑๐.๐๐ น. | เข้าชมพิพิธภัณฑ์ศิลป์แผ่นดิน จ.พระนครศรีอยุธยา |
| ๑๒.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ น. | เข้าชมแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียนรู้-เรื่อง-โขน |
| ๑๔.๓๐ น. | ออกเดินทางไปพุทธอุทยานมหาราช หลวงปู่ทวด จ.พระนครศรีอยุธยา |
| ๑๕.๓๐ น. | เข้าชมพุทธอุทยานมหาราช หลวงปู่ทอด จ.พระนครศรีอยุธยา |
| ๑๖.๓๐ น. | เดินทางกลับโรงเรียนลาดยาววิทยาคม อ.ลาดยาว จ. นครสวรรค์ |
| ๑๘.๐๐ น. | ถึงโรงเรียนลาดยาววิทยาคม โดยสวัสดิภาพ |

*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม*